|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Parámetro** | **Valor** |  |  |
| Curso Académico | 2023-24 |  |  |
| Asignatura | Prácticas en Empresas del M.U. en Publicidad y Gestión de Contenidos |  |  |
| Convocatoria | CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA FEBRERO 23/24 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Oferta** | **Nombre Empresa** | **Descripción** | **Puestos Libres** |
| 410354 | MasterClass Hispana SL | Magistri es una nueva plataforma de contenido dedicada al arte y la cultura en español. Estamos buscando un alumno/a en prácticas con interés en el campo de la publicidad y marketing digital para apoyar a la empresa en al elaboración de contenido para redes sociales principalmente. Durante el proyecto formativo el alumno podrá desarrollar los conocimientos teóricos adquiridos en el master, en concreto en las áreas de: Adaptación de Contenidos de la Cultura de Masas en Publicidad Adaptación de Estrategias y Contenidos al Entorno Digital Análisis de Datos Branding (Teoría y Gestión de Marcas) Desarrollo de Campañas de Responsabilidad Social Corporativa Elaboración de Proyectos Creativos Emprendimiento en el Sector de la Creatividad Innovación en los Procesos Publicitarios Investigación de Mercados y del Mensaje Publicitario Metodología Científica | 1 |
| 409938 | ANDALUCELEX S.L | Contacto con proveedores, búsqueda de inversionistas, posicionamiento SEO, estrategias de marketing, adquisición de material, gestión de redes sociales, etc. | 1 |
| 409735 | Centro de Divulgación Cultural del Estrecho Al Tarab | Gestionar, en coordinación con el departamento de Comunicación y con Coordinación General, acciones encaminadas a mejorar la imagen corporativa del FCAT: - Potenciar, desarrollar y difundir la actividad de Comunicación. - Conseguir que la Comunicación sea: Clara, transparente, rápida y veraz. - Mantener una estrecha y eficaz relación con los Medios de Comunicación. - Verificar y controlar la calidad e incidencia informativa y publicitaria de todas las acciones de Comunicación, desde la página web hasta las RRSS Las tareas se desarrollarán en el marco del gabinete de prensa de la 21 edición del festival de cine africano de Tarifa-Tánger (24 mayo-1 junio 2024). El gabinete de prensa centralizará toda las actividades de difusión del evento a nivel local, regional, nacional e internacional y pondrá a disposición de los periodistas invitados, colaboradores y en general de medios clásicos y online las herramientas para que puedan difundir el evento. Preparación de los contenidos a difundir a través de las redes sociales y seguimiento de las cuentas de Facebook, Instagram y Twitter. Gestión y actualización de las bases de datos, ejecución y seguimiento de la campaña global de difusión. Gestión, envíos y seguimiento de newsletter. A la persona seleccionada en la práctica curricular se le solicitará seguir con una práctica extracurricular de 1 mes (del 4 de mayo al 4 de junio) con traslado a Tarifa desde el 23 de mayo al 2 de junio (viaje, alojamiento y manutención cubierto por el Festival). | 1 |
| 409206 | GESTION FITNESS STUDIOS, SL. | Crear los documentos con formato corporativo Ayudar a la estrategia de marketing Creación de campañas de publicidad ADS Copy Material audiovisual Creación de páginas web de publicidad | 2 |