

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE LA FACULTAD DE COMUNICACIÓN
DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA,
CELEBRADA EL 4 DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO**

En Sevilla, siendo las 12:02 horas del día 04 de octubre de 2024, en el Salón de Grados de la Facultad, se reúne la Junta de Facultad en sesión ordinaria con la asistencia de los miembros que se citan a continuación y bajo la presidencia del Sr. Decano, D. Luís Navarrete Cardero, auxiliado por el secretario de la Facultad, D. Francisco J. Caro González, y para tratar el siguiente Orden del Día:

Orden del día:

1. *Lectura y aprobación, si procede, de acta anterior (26/06/2024).....3*
2. *Informe del Decano.3*
3. *Informe del Vicedecano de Infraestructura.4*
4. *Propuesta y aprobación, si procede, de coordinación del Máster de Escritura Creativa.....5*
5. *Propuesta y aprobación, si procede, de solicitudes de continuación de estudios de grado con carácter extraordinario.....5*
6. *Cobertura de las vacantes de las Comisiones delegadas de la Junta de Facultad y aprobación de las candidaturas presentadas.....6*
7. *Asuntos de trámite.6*
8. *Ruegos y preguntas.....6*

COMPARECEN:

Miembros natos:

D. Luís Navarrete Cardero (decano), D. Francisco J. Caro González (secretario)

Representantes de departamentos:

Dña. María del Mar Cobeña Ruiz-Lopera, Dña. Concepción Langa Nuño, Dña. María del Rosario Martínez Navarro, Dña. Trinidad Núñez Domínguez, y Dña. María del Mar Rubio Hernández.

Excusan su asistencia:

Dña. Elena Leal Abad, Dña. María del Mar Llera Llorente, y D. Alfredo José Mainar Causape.

Sector A (Catedráticos y profesores titulares):

Dña. Carmen Espejo Cala, Dña. Inmaculada Gordillo Álvarez, D. Víctor Hernández de Santaolalla Aguilar, D. Adrián Huici Módenes, Dña. María Ángeles López Hernández, Dña. María Ángeles Martínez García, y D. David Montero Sánchez.

Excusan su asistencia:

D. Francisco Baena Sánchez, Dña. María del Mar García Gordillo, D. Roberto Martínez Pecino, Dña. Marina Ramos Serrano, y Dña. Aránzazu Román San Miguel.

Sector C (Estudiantes):

Dña. Virginia Aguadé Morón, Dña. Ana María Gallardo Ramírez, Dña. Rocío López Lopeza, y Dña. Sara Vargas Blanqué.

Sector D (P.A.S.):

Dña. Pilar Barrachina Mediavilla, D. José Luís Fernández de Pablos, D. Juan Antonio Fernández Ruiz, Dña. María Fernanda Martín Muñoz, y Dña. M^a. Isabel Moreno Bújez.

Excusa su asistencia:

Dña. María Dolores León Casado, y Dña. M^a. Ángeles Villanueva Castilla.

Invitado:

D. Luis Vela Morilla, vicedecano de Infraestructura y Transformación Digital.

Toma la palabra el Sr. Decano para dar la bienvenida a los asistentes a la Junta de Facultad y agradece su presencia.

A continuación, cede la palabra al secretario del Centro, D. Francisco J. Caro González.

1. Lectura y aprobación, si procede, de acta anterior (26/06/2024)

El secretario informa de que se ha enviado con antelación a los miembros de Junta el acta provisional correspondiente a la Junta de Facultad Ordinaria del 26 de junio de 2024.

Solicita a los miembros de Junta si debe proceder a su lectura o si quieren realizar algún tipo de comentario o alegación.

No habiendo intervenciones se procede al siguiente acuerdo.

ACUERDO 1/JF 04-10-24, por el que el Sr. secretario del Centro, de conformidad con lo establecido en el artículo 20.4 del Reglamento de Funcionamiento Interno de la Junta de Facultad, comunica la aprobación del Acta Ordinaria de Junta de Facultad de 26 de junio de 2024

2. Informe del Decano.

Toma la palabra el Sr. Decano y comunica que su informe ha sido enviado con antelación y está disponible en la página web **Informe Decanal**. Se detiene en su exposición en las actividades más significativas, algunas de las cuales se detallan a continuación:

- En primer lugar, informa de la dimisión de Dña. Rabiaah Achour Al-Masri (delegada de estudiantes), a la que agradece el trabajo desempeñado.
- En el punto 129, comenta la presencia del Rector en el acto de despedida de los grupos 1 y 3 del Grado en Periodismo el pasado 27 de junio.
- En el 131 informa de la reunión con el director del Sevilla Festival de Cine, en el que se acordó un convenio de prácticas los estudiantes de la facultad y numerosas actividades como conferencias y talleres durante la celebración del Festival
- En el 134, comenta la asistencia (10 de julio) del decano y del Vicedecano de Calidad, a la presentación del informe del Programa IMPLANTA. El decano debía designar a la persona que tuviese acceso a esa información y consideró que lo más apropiado es que fuese el vicedecano de Calidad, D. Víctor Hernández de Santaolalla.
- En el 138 (27/07/24) menciona la reunión con el Vicedecano de Calidad para preparar la Acreditación Institucional del Centro, en la que el decano se comprometió a diseñar un sitio de internet, que el vicedecano completaría con datos extraídos de LOGROS y de la nueva aplicación PowerBi. Muestra el estado actual de la web y el cuadro de mandos. Explica que se trata de un trabajo titánico
- En el 145 (18/04/24) informa de la firma de un acuerdo entre la US y Canal Sur Radio Televisión para la realización de prácticas en el Rectorado de la US, estuvieron presentes el director general de RTVA, D. Juan de Mellado, el rector de la Universidad de Sevilla, D. Miguel Ángel Castro Arroyo, firmantes del convenio. También asistieron D. Juan Vargas, director de Innovación, Negocio y Comunicación de la radio y la televisión de Andalucía y los representantes de la Universidad de Sevilla José Antonio Navarro Moreno, director General de Comunicación; José Luis Navarrete Cardero, decano de la Facultad de

Comunicación; y Marta Pulido Polo, vicedecana de Estudiantes y Prácticas de la Facultad de Comunicación.

- En el punto 148 informa de la emotiva y lección inaugural impartida por el profesor Manuel Ángel Vázquez Medel el día 26 de septiembre. El decano de lamenta de la escasa presencia de la comunidad universitaria, en concreto del profesorado.

El decano abre un turno de palabra en el que no hay intervenciones.

3. Informe del Vicedecano de Infraestructura.

El decano cede la palabra a D. Luís Vela, Vicedecano de Infraestructura, que pasa a informar de las actividades desarrolladas en su área.

Con respecto al sistema de monitorización espacios de la US, indica que hoy en día sólo se conoce el funcionamiento de las salas de estudio donde ya se han instalado las cámaras y que se están monitorizando en tiempo real. Dichas salas pueden verse en la web <https://us.quodus.ai/study-rooms>. Sirve para que los alumnos puedan conocer de antemano si existen huecos libres o las horas donde hay mayor/menor ocupación. El rectorado no ha dado más información al respecto. En opinión del Vicedecano las cámaras simplemente recogerán indicadores y cuando haya suficientes servirá para poder tomar decisiones en aras de la mejora de la eficiencia en el uso de los espacios.

Seguidamente, informa de que se ha obtenido una ayuda del Plan Propio Docencia “software para prácticas” para el curso 2024 para la cofinanciación al 50% junto con el SIC de la Suite de Adobe.

A continuación, comenta que, tras varias peticiones sin respuesta a la Dirección General Espacio Universitario de la Universidad de Sevilla para llevar a cabo una serie de reparaciones necesarias en el centro, se ha procedido a financiarla con recursos propios. Se va a pintar la sala de estudios del sótano y a reparar su aire acondicionado. Se ha solicitado presupuesto directamente al Servicio de Mantenimiento de la US.

Por último, aborda los proyectos de mejora que están siendo acometidos.

El Proyecto de mejora salón de actos, sigue adelante gracias al compromiso de la Gerencia de la US, que, tras la insistencia del decano, ha autorizado que se emplee el dinero sobrante del Congreso Digra en la remodelación de este espacio. El proyecto se realizará a través de la Dirección de Espacio Universitario, aunque el diseño inicial fue desarrollado por la facultad con la empresa TEKNO SERVICE. El vicedecano opina que lo ideal sería que se usase el proyecto ya elaborado.

El Proyecto de mejora salón de grados, con las reservas de recursos se quiere acometer una mejora similar a la del salón de actos con fondos propios. Se trata de instalar 2 monitores retráctiles con un distribuidor de vídeo y 2 pantallas de 55” mediante soportes de pared para dar apoyo a la escasa visión que aporta la pantalla de proyección de este espacio. El presupuesto será solicitado a TEKNO SERVICE.

Se van a pintar varios espacios del centro como son:

- Planta baja: decanato, despachos técnicos MAV
- Planta 1: despachos técnicos MAV, cabinas de audio
- Planta 2: despacho de informática, aulas de informática con paredes agrietadas

El objetivo es continuar pintando el edificio en los próximos años en la medida de lo que permita el presupuesto

Por último, informa de que ya está operativo el nuevo sistema de inventario y préstamo del servicio de Medios Audiovisuales que permite: la notificación mediante email/tickets, tener un histórico de los movimientos del material y del comportamiento del estudiantado cuando existen sanciones, conocer en tiempo real el material disponible y generar indicadores y estadísticas sobre el material más demandado.

Tras finalizar su informe el Vicedecano el decano toma la palabra para expresar su orgullo y satisfacción con la aplicación desarrollada para el ser servicio de Medios Audiovisuales.

4. Propuesta y aprobación, si procede, de coordinación del Máster de Escritura Creativa.

Toma la palabra el Decano e informa de que La comisión Académica del Máster propone como nueva coordinadora a Dña. María del Rosario Martínez Navarro. Solicita la palabra Dña. Inmaculada García Gordillo para agradecer al anterior coordinador, D. Carlos Peinado, el excelente trabajo realizado.

También el Decano agradece a Dña. María del Rosario su ofrecimiento, comentando que es complicado encontrar personas dispuestas a realizar estas tareas de gestión que cuentan con escaso reconocimiento y suponen mucho trabajo.

La coordinadora propuesta toma la palabra y agradece la confianza del decanato y de la comisión académica y señala que asume sus nuevas funciones como un reto.

ACUERDO 2/JF 04-10-24, por el que se aprueban por asentimiento el nombramiento de Dña. María del Rosario Martínez Navarro como coordinadora del **Máster de Escritura Creativa**.

5. Propuesta y aprobación, si procede, de solicitudes de continuación de estudios de grado con carácter extraordinario.

El decano toma la palabra para informar de que se han recibido dos solicitudes para la continuación de estudios de grado con carácter extraordinario. Dada la urgencia de la petición se llevó a cabo una reunión entre el decano, el secretario, la responsable de secretaría y la vicedecana de estudiantes para estudiar los casos. Tras analizarlos se determinó que la solicitud de Dña. Ester Aballe Prieto estaba suficientemente justificada mientras que la de Dña. María Eduarda de Moura Pereira, carecía de argumentos para su aprobación.

Dña. Sara Vargas Blanqué pide la palabra y pregunta que por qué no se ha contado con el estudiantado. El decano responde que, por la premura de la demanda, y se compromete a que en futuras solicitudes se contara con representantes estudiantiles para resolver este tipo de solicitudes.

ACUERDO 3/JF 04-10-24, por el que se aprueba por asentimiento la continuación de estudios de Dña. Ester Aballe Prieto y se rechaza la de Dña. María Eduarda de Moura Pereira.

6. Cobertura de las vacantes de las Comisiones delegadas de la Junta de Facultad y aprobación de las candidaturas presentadas.

El Decano cede la palabra al secretario del centro D. Francisco J. Caro González, que indica que como viene siendo habitual en las Juntas de Facultad Ordinarias se va a señalar las vacantes disponibles en las Comisiones delegadas para que los miembros de junta que lo consideren oportuno puedan presentar su candidatura.

De este modo se presenta Dña. María del Rosario Martínez Navarro para la comisión de Ordenación Académica

Se solicita a los miembros de junta si quieren realizar algún comentario o manifestar alguna objeción a las candidaturas. No hay intervenciones.

ACUERDO 4/JF 04-10-24, en el que se aprueba por asentimiento las siguientes candidaturas de las Comisiones delegadas de la Junta de Facultad.

- Por el sector de PDI, para la Comisión de Ordenación Académica, Dña. María del Rosario Martínez Navarro.

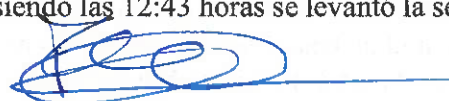
7. Asuntos de trámite.

Se informa de que la Comisión Permanente ha aprobado el calendario de exámenes de la convocatoria de octubre de 2024.

8. Ruegos y preguntas.

El decano abre un turno de intervenciones para este punto. Solicita la palabra Dña. Carmen Espejo Cala que explica que es necesario canalizar los nuevos estatutos de la Universidad de Sevilla entre el profesorado. El decano informa de que la propuesta de estatutos puede ser consultada por cualquier miembro de la comunidad universitaria que esté interesado. La profesora indica que, aun así, sería conveniente, por parte de los representantes de la facultad en claustro, hacer una labor divulgativa para poder recoger el sentir de toda la comunidad de cara a su posible aprobación.

Y sin más asuntos que tratar y siendo las 12:43 horas se levantó la sesión, de lo que como secretario doy fe.



Fdo.: Francisco J. Caro González
Secretario



JF 04-10-24

VºBº
D. Luis Navarrete Cardero
Decano

